

خبرنامه

کتابخانه مرکز آموزشی درمانی شهدای عشایر
زمستان ۱۳۹۹



دانشگاه علوم پزشکی لرستان

برداشتی از کتاب "خلق سلیمانی" گردآورنده: حجت الاسلام و المسلمین تیموری

شما جز کدام دسته
از کتابداران هستید؟

نگارنده کتاب "خلق سلیمانی" تاریخ را نه تنها سرچشمه زندگی بلکه پایه و ستونی می داند که همگان بر آن قرار دارند بنابراین برای آشنایی با معارف شهدا نه تنها شهدا فراموش نباید شوند بلکه سرلوحه زندگی باید قرار بگیرند تا جایی که رهبر عظیم الشان انقلاب می فرمایند: امروزه نگاه داشتن یاد و خاطره شهدا کمتر از شهادت نیست.

نویسنده با این جمله که ضامن بقا و رشد فرهنگ اسلامی در جامعه دو عنصر "ایثار" و "شهادت" می باشد در توصیف زندگی حاج قاسم سلیمانی به روایت هایی متفاوت اما در نهایت با مضمون ایثارگری از زندگی سردار دلها می پردازد. در نوک پیکان حملات رهبری کردن عملیات، صادق و ساده زیست بودن، عدم تملق و چاپلوسی، تواضع و فروتنی، احترام قائل بودن برای فرزندان، پدران و مادران شهدا و پیگیری مشکلات و

دیدار با آنها، تلاش شبانه روزی برای خدمت به مردم و دفاع از سرزمین و ... از جمله خصوصیات بارز حاج قاسم از نگاه خواننده کتاب می باشد.

حاج قاسم "خلوص" و "توکل" را دو ابزار مهم و همراه همیشگی خودش برای دفاع از سرزمینش می دانست و معتقد بود که جامعه ای که در آن ایثار وجود داشته باشد می تواند به پیروزی و سربلندی دست یابد. علیرغم دریافت نشان ذوالفقار بعنوان بالاترین نشان نظامی کشور از طرف مقام معظم رهبری، به هیچ عنوان صرفاً نظامی نمی اندیشید بلکه به دیپلماسی به عنوان ابزار و روشی برای رسیدن به هدفش اعتقاد داشت، بی شک هوش بالای سیاسی سردار یکی از دلایل ۴۱ سال

مجاهدت، خدمت به مردم و بهره برداری مثبت از بحران ها بود. عدم تعلق داشتن به هرآنچه که زمینی است و لحظه شماری برای ملاقات



رونمایی از کتاب خلق سلیمانی در لرستان

حق سرانجام در تاریخ ۱۳ دی ماه ۱۳۹۸ آرزوی سردار دست یافتنی شد. شهید قاسم سلیمانی فراموش که نباید شود بلکه همواره باید محور عزت و کرامت همه ما باشد.

کتابداران فقط کتابدار

کتابداران بدبین

کتابداران مدیر

مدیر کتابداران

کتابداران پرنویس

کتابداران اهل علم

کتابداران فرهیخته

کتابداران غیر کتابدار

کتابداران شیفته

فناوری

کتابداران هراسان از

فناوری

فقط کتابداران می خندند

نوشته: فروزان مهران پور

مجموع حاضر، دربرگیرنده متون کوتاه به صورت طنز هجو و لطیفه درباره داران و حرفه کتاب داری است که در کتاب های مختلفی مانند در بخش رثای کتابخانه، شوخی با بزرگان و وفاداری به اصول

از اندداری ارائه شده کتاب توان به این متن جمله آنها می روزی خانم: اشاره کرد لباسی وارد کتابخانه خوش داران شود و به کتاب می عزیز چگونه: گویدمی خانه توان عضو کتاب می هیچی فقط: دار ماشد؟ کتاب

...اگر اهل مطالعه باشی
:دهدخانم عجولانه پاسخ می
ها من اهل پایتختم، چه حرف
توانم عضو پس نمی
...!شوم



شوخی با کتابداری

کلی توی بازار پیچیده بود که کتابخانه قرار است اسمش عوض شود. شاگرد کاتب هم کلی روی اسم جدید مانور داده بود و جلوی این و آن تعریف اسم جدید را کرده بود. کلی از "مدیریت اطلاعات" خوب گفته بود و همه دهانشان آب افتاده بود که بعد از سالها کتابخانه قرار است بشود مرکز اطلاعات و مدیریت اطلاعات. چه ترسیم هایی که همه توی ذهنشان در مورد دکان جدید و شغل جدید نکرده بودند. حتی شاگرد کاتب با خودش فکر کرده بود که برای اسم و رسم جدید یک دست لباس فرم جدید هم بپوشد و حتی با خودش سبک سنگین کرده بود که کاتب را راضی کند تا یک منشی خانم با لباس فرم هم بیاورند که دیگر دکانشان بشود مثل این آژانس های هواپیمایی! برای همه

اینها هم با کاتب صحبت کرده بود و کاتب هم در جواب همه ی درخواستهایش گفته بود: " باشه ".

خلاصه یک روز کاتب رفت و سفارش تابلوی جدید را به تابلوساز داد. فردایش که تابلو را آوردند و رونمایی کردند رویش نوشته بود: " علم اطلاعات و دانش شناسی " !

خون ، خون. شاگرد کاتب را می خورد. داشت از غیض منفجر می شد. اهالی بازار هم که گاهی از جلویش رد می شدند و با نیشخند تکه می انداختند که: " اینکه با قبلی فرقی نداره ". کارد می زدی خونش در نمی

آمد. تمام آن پرستیژی که در رویاهایش ساخته بود و منشی و آژانس هواپیمایی نابود شده بود. آتشش می زدی صدایش بلند نمی شد.

چند روزی گذشت تا کمی از ناراحتی اش کم شد. به اجبار به خود قبولانده بود که اسم جدید بهتر از قبلی است ولی خوب می دانست که فقط توجیه است ، توجیه.

پیشگیری از ابتلا به کرونا برای کارمندان - 1



نکات بهداشتی استفاده از آسانسور

- به هیچ وجه از انگشتانان برای زدن دکمه آسانسور استفاده نکنید.
- دکمه های آسانسور را با دستمال کاغذی گوش پاک کن یا خلال دندان تمیز، فشار دهید.
- داخل آسانسور رو به در بایستید. (روبروی هم قرار نگیرید).

- از امکانات غذای بیرون بر استفاده نکنید.
- از لیوان های یکبار مصرف استفاده کنید.
- از قندان ها اشتراکی استفاده نکنید.

کرونا را علمی و عملی بشناسید < <http://corona.ir>



- بلافاصله پس از رسیدن دستان خود را بشوئید یا ضد عفونی کنید.
- تا شستشوی کامل، دستتان را به چشم، دهان، بینی و گوشتان نزنید.
- بعد از استفاده از سرویس بهداشتی حتما دستان خود را بشویید.
- در سرویس های بهداشتی از سطل های پدالی در دار استفاده کنید.

در سطل زباله را با دست باز نکنید. دستگیره در و شیر آب را با دستمال کاغذی باز کنید.



از دستکش یکبار مصرف استفاده کنید.



در مسیر اداره

از لمس وسایل و سطوح عمومی بپرهیزید.



اصول خبرنامه نویسی

Microsoft Publisher یک برنامه آفیس است که به شما امکان می دهد با قالب های از پیش طراحی شده خبرنامه، کارت پستال، دعوت نامه، یا بروشور.. درست کنید. این نرم افزار شباهت هایی با Microsoft Word دارد اما سادگی بیشتری دارد و قابلیت های خود را روی قابلیت هایی که مستقیم به چاپ مربوط می شوند متمرکز کرده است. در مایکروسافت ورد تأکید بر اصلاح و پردازش متن و نوشتار می باشد اما در

مایکروسافت پابلیشر تأکید بر آرایش و طراحی صفحه است.

برای طراحی خبرنامه بعد از باز کردن برنامه Microsoft Office گزینه Microsoft Office publisher و در انتها از میان آیتم های سمت چپ newsletter را انتخاب می کنیم. قالب های از پیش طراحی شده در کادر سمت راست نمایان می شود که بر حسب سلیقه یک آیتم را انتخاب می کنیم.

با دو بار کلیک بر روی فرمت مورد نظر فرمت قابل ویرایش باز می شود. در کادر سمت چپ می توان اندازه برگه، اندازه قلم، رنگ و... را به دلخواه تغییر داد. برای راحتی کار می توان متن را در صفحه ورد تایپ کرد و در کادر مورد نظر کپی کرد. بعد از طراحی تمام صفحات خبرنامه را بصورت PDF ذخیره می کنیم.



