

## گزارش عملکرد سه ماهه سوم سال ۱۳۹۸ کتابخانه بیمارستان شهدای عشایر

- ۱- انجام امور مربوط به پایش دوره ای کتابخانه
- ۲- نیاز سنجی از اساتید از طریق مدیر گروهها با استفاده از شبکه اجتماعی ایتا، ایمیل، اتوماسیون جهت خریداری کتابهای مرجع و رفرنس
- ۳- جمع آوری لیست کتاب های مورد نیاز گروههای آموزشی
- ۴- پیگیری مستمر جهت خرید منابع مورد نیاز گروههای آموزشی
- ۵- پیگیری و دریافت منابع ثبت سفارش شده از ناشرین
- ۶- آماده سازی و ثبت کتابهای خریداری شده از نمایشگاه کتاب
- ۷- برگزاری نمایشگاه کتابهای اهدایی و اهداء آن به دانشجویان
- ۸- تسویه حساب با دانشجویان فارغ التحصیل
- ۹- تهیه بروشور آموزشی جهت آشنایی با منابع مرجع
- ۱۰- تهیه و آماده سازی خبرنامه کتابخانه بیمارستان در سه ماهه سوم سال ۱۳۹۸
- ۱۱- اقدام لازم و پیگیری منظم جهت بروزرسانی پرتال کتابخانه
- ۱۲- تکمیل منو های وب سایت کتابخانه از طریق تماس تلفنی و حضوری
- ۱۳- اطلاع رسانی کنگره های در حال برگزاری در سطح کشور
- ۱۴- برگزاری کارگاه آموزشی مرتبط با کتابخانه در سه ماهه سوم سال ۱۳۹۸
- ۱۵- تجهیز سالن مطالعه دانشجویان
- ۱۶- انجام مکاتبات اداری و پیگیری تمام امور
- ۱۷- امانت و بازگشت مواد سمعی بصری ، منابع مرجع و انجام خدمات مرجع
- ۱۹- امانت و بازگشت منابع لاتین
- ۲۰- تهیه لیست و اقلام مورد نیاز واحد ارسال به مدیریت